

ZARZĄDZENIE NR 273
WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

z dnia 22 sierpnia 2018 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie przyjmowania, ewidencjonowania i rozpatrywania skarg,
wniosków oraz petycji w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2234) w związku z art. 223 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1257 oraz z 2018 r. poz. 149 i 650) oraz art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 171 Wojewody Mazowieckiego z dnia 14 maja 2018 r. w sprawie przyjmowania, ewidencjonowania i rozpatrywania skarg, wniosków oraz petycji w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Informacja o miejscu przyjęć klientów w sprawach skarg i wniosków jest umieszczana na tablicach ogłoszeń w Punkcie Obsługi Klienta Urzędu przy pl. Bankowym 3/5 oraz udostępniana w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu.”;

2) § 6 otrzymuje brzmienie:

„§ 6. 1. Odpowiedzi na skargi, wnioski lub petycje podpisuje dyrektor albo zastępca dyrektora właściwej merytorycznie komórki organizacyjnej Urzędu, zgodnie z ustalonym podziałem kompetencji.

2. Odpowiedzi na skargi, wnioski lub petycje dotyczące Wicewojewodów oraz Dyrektora Generalnego Urzędu podpisuje Wojewoda.

3. Odpowiedzi na skargi, wnioski i petycje podpisuje:

- 1) Wicewojewoda – w odniesieniu do dyrektora komórki organizacyjnej Urzędu, kierownika zespolonej służby, inspekcji albo straży wojewódzkiej lub Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Rybackiej w Warszawie, wobec którego wykonuje czynności kierownictwa;
- 2) Dyrektor Generalny Urzędu – w odniesieniu do dyrektora komórki organizacyjnej Urzędu realizującej zadania w zakresie obsługi Urzędu;
- 3) w pozostałych przypadkach – Wojewoda.

4. Odpowiedzi na skargi, wnioski lub petycje dotyczące zastępców dyrektorów komórek organizacyjnych Urzędu podpisują dyrektorzy tych komórek.

5. Odpowiedzi na skargi, wnioski lub petycje dotyczące pracownika komórki organizacyjnej Urzędu podpisuje odpowiednio dyrektor lub zastępca dyrektora tej komórki, zgodnie z ustalonym podziałem kompetencji.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Kontroli w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie.

§ 3. Zarządzanie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA MAZOWIECKI
ZDZISŁAW SIPIERA