

**ZARZĄDZENIE NR 195**  
**WOJEWODY MAZOWIECKIEGO**

z dnia 07 maja 2018 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego  
Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2234) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 618 Wojewody Mazowieckiego z dnia 13 listopada 2017 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie w załączniku „Regulamin organizacyjny Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie”, zmienionym zarządzeniem nr 77 z dnia 22 lutego 2018 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 15 pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„15) sprawowanie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi, w tym planowanie dotacji na ich utrzymanie i remonty oraz wydawanie opinii dla ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego dotyczącej udzielenia dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań związanych z opieką nad grobami i cmentarzami wojennymi;”;

2) w § 19 w pkt 2 po lit. p średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. r w brzmieniu:

„r) realizacji przepisów o elektromobilności i paliwach stałych;”;

3) w § 23 pkt 5 uchyla się lit. k;

4) w § 25 w pkt 59 kropkę zastępują się przecinkiem i dodaje się pkt 60 w brzmieniu:

„60) prowadzenie postępowań dotyczących umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych z tytułu gospodarowania nieruchomościami mających charakter cywilnoprawny, przypadających Skarbowi Państwa reprezentowanemu przez starostę wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej lub ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa.”;

5) w § 28:

a) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

- „4) Oddział Organizacyjno-Administracyjny.....WSC-IV;”,
- b) pkt 6 otrzymuje brzmienie:
- „6) Oddział Dokumentacji.....WSC-VI.”;
- 6) w § 33 uchyla się pkt 50;
- 7) w § 35:
- a) pkt 49 otrzymuje brzmienie:
- „49) realizacja zadań związanych z przygotowaniem transportu samochodowego, infrastruktury drogowej oraz osłony technicznej śródlądowych dróg wodnych na potrzeby obronne państwa;”,
- b) pkt 79 i 79a otrzymują brzmienie:
- „79) przeprowadzanie kontroli planowanych i doraźnych w powiatach w zakresie wykorzystania dotacji otrzymanych na realizację zadania dotyczącego odnowienia powierzchni leśnych niestanowiących własności Skarbu Państwa;
- 79a) przeprowadzanie kontroli planowanych i doraźnych w jednostkach samorządu terytorialnego w zakresie uzyskanych dotacji z rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych w infrastrukturze komunalnej;”,
- c) w pkt 95 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 96 w brzmieniu:
- „96) uzgadnianie projektu uchwały marszałka województwa dotyczącej podziału województw na obwody łowieckie.”;
- 8) w § 40 uchyla się pkt 4;
- 9) § 41 otrzymuje brzmienie:
- „§ 41. Do zakresu działania Biura Rozwoju i Inwestycji należy w szczególności:
- 1) inicjowanie i koordynowanie wdrażania rozwiązań usprawniających funkcjonowanie Urzędu;
  - 2) realizacja zadań związanych z udzielaniem dotacji na dofinansowanie zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej oraz organizacja prac Komisji oceniającej wnioski w ramach wskazanego Programu, w tym:
    - a) prowadzenie działań związanych z naborem wniosków na kolejne okresy realizacji programu oraz obsługa wojewódzkiej komisji oceniającej wnioski złożone przez gminy i powiaty województwa,

- b) przygotowywanie umów oraz aneksów zawieranych z beneficjentami na finansowanie projektów realizowanych w ramach Programu rozwoju gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej,
  - c) badanie i weryfikacja dokumentów finansowych celem stwierdzenia faktycznego wykorzystania środków budżetu państwa,
  - d) przeprowadzanie kontroli na miejscu realizacji projektów;
- 3) realizacja zadań związanych z udzielaniem dotacji na dofinansowanie zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w ramach Rządowego programu na rzecz rozwoju oraz konkurencyjności regionów poprzez wsparcie lokalnej infrastruktury drogowej, w tym:
- a) prowadzenie działań związanych z naborem wniosków oraz formalna weryfikacja złożonych wniosków w ramach Rządowego programu na rzecz rozwoju oraz konkurencyjności regionów poprzez wsparcie lokalnej infrastruktury drogowej,
  - b) przygotowywanie umów oraz aneksów zawieranych z beneficjentami na finansowanie projektów realizowanych w ramach Rządowego programu na rzecz rozwoju oraz konkurencyjności regionów poprzez wsparcie lokalnej infrastruktury drogowej,
  - c) badanie i weryfikacja dokumentów finansowych celem stwierdzenia faktycznego wykorzystania środków budżetu państwa,
  - d) przeprowadzanie kontroli na miejscu realizacji projektów;
- 4) realizacja zadań związanych z udzielaniem dotacji na dofinansowanie zadań inwestycyjnych przyjętych do realizacji w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+”, w tym:
- a) przygotowywanie umów oraz aneksów zawieranych z beneficjentami na finansowanie projektów realizowanych w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+”,
  - b) badanie i weryfikacja dokumentów finansowych celem stwierdzenia faktycznego wykorzystania środków budżetu państwa;
- 5) realizacja zadań związanych z udzielaniem dotacji z budżetu państwa na dofinansowanie projektów ze środków rezerwy ogólnej lub rezerw celowych budżetu państwa oraz innych zadań, zgodnie z przepisami dotyczącymi zasad prowadzenia polityki rozwoju, w tym:

- a) przygotowywanie, analiza i kompletowanie dokumentów niezbędnych do sporządzenia wniosków o uruchomienie środków budżetu państwa na realizację zadań lub projektów jednostek z terenu województwa mazowieckiego,
  - b) przygotowywanie umów oraz aneksów zawieranych z beneficjentami na finansowanie realizowanych projektów,
  - c) badanie i weryfikacja dokumentów finansowych celem stwierdzenia faktycznego wykorzystania środków budżetu państwa,
  - d) przeprowadzanie kontroli na miejscu realizacji projektów;
- 6) prowadzenie spraw związanych z realizacją projektów dofinansowanych z budżetu środków europejskich w ramach programów operacyjnych;
  - 7) realizacja zadań związanych z rozwojem i bezpieczeństwem systemów i sieci teleinformatycznych;
  - 8) realizacja zadań nałożonych przepisami o Krajowym Zasobie Nieruchomości;
  - 9) obsługa projektów i programów określonych odrębnymi zarządzeniami lub decyzjami przez Wojewodę lub Dyrektora Generalnego;
  - 10) inicjowanie i koordynowanie działań inwestycyjno-rozwojowych Urzędu;
  - 11) wspieranie działań rządowej administracji zespolonej w województwie w zakresie możliwości wykorzystywania środków pochodzących ze źródeł zewnętrznych;
  - 12) prowadzenie spraw z zakresu Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością;
  - 13) realizacja zadań związanych z planem działania Urzędu, kontrolą zarządczą i analizą ryzyka;
  - 14) zapewnienie bezpiecznego funkcjonowania systemów informatycznych oraz aktualności procedur i instrukcji obejmujących systemy informatyczne;
  - 15) realizacja projektów związanych z rozwojem, wdrażaniem i eksploatacją systemów teleinformatycznych w Urzędzie;
  - 16) wdrażanie rozwiązań i technologii informatycznych;
  - 17) opiniowanie planów komórek organizacyjnych Urzędu dotyczących projektów z zastosowaniem technologii informatycznych, a także nadzór merytoryczny nad ich realizacją;
  - 18) administrowanie infrastrukturą teleinformatyczną Urzędu;
  - 19) utrzymanie aktualności systemów informatycznych, w szczególności systemów serwerowych i baz danych;

- 20) udział w zarządzaniu ewidencją sprzętu komputerowego, drukującego, wartości niematerialnych i prawnych, w tym licencjami oprogramowania komputerowego;
- 21) koordynacja realizacji programu badań statystycznych statystyki publicznej;
- 22) realizacja zadań związanych z rozwojem intranetu;
- 23) prowadzenie szkoleń z obsługi intranetu oraz Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Generalnemu Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 7 maja 2018 r.