

ZARZĄDZENIE Nr 510
WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

z dnia 29 września 2016 r.

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia inwentaryzacji
składników majątkowych Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego
w Warszawie**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047) w związku z art. 53 ust.1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zwaną dalej „Komisją”.

2. Przeprowadzenie inwentaryzacji majątku Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie nastąpi w drodze:

- 1) spisu z natury;
- 2) uzgodnienia sald z bankami, odbiorcami i innymi kontrahentami Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;
- 3) porównania stanów wynikających z ksiąg rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów oraz ewentualnej weryfikacji danych ewidencyjnych.

§ 2. W skład Komisji wchodzi:

1) Przewodniczący Komisji – Renata Król – starszy inspektor w Biurze Administracyjnym Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, zwanego dalej „Urzędem”;

2) Członkowie Komisji:

a) Ewa Piórko – kierownik Oddziału Obrony Cywilnej i Logistyki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu,

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013 r. poz. 938 i 1646, z 2014 r. poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877, z 2015 r. 238, 532, 1045, 1117, 1130, 1189, 1190, 1269, 1358, 1513, 1830, 1854, 1890 i 2150 oraz z 2016 r. poz. 195, 1257 i 1454.

- b) Sławomir Papuga – starszy inspektor w Biurze Administracyjnym Urzędu,
- c) Angelika Popoń – księgowy w Wydziale Finansów Urzędu,
- d) Rafał Tobiasz – inspektor wojewódzki w Biurze Informatyki i Rozwoju Systemów Informatycznych Urzędu,
- e) Łukasz Markiewicz – kierowca w Biurze Administracyjnym Urzędu,
- f) Janusz Piekarski – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu,
- g) Jakub Sawicki - starszy inspektor w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu,
- h) Artur Zieliński – specjalista w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu.

§ 3. 1. Czynności związane ze spisem z natury składników majątkowych Urzędu wykonują zespoły spisowe.

- 2. Składy osobowe zespołów spisowych wykonujących czynności spisowe w wydziałach lub biurach Urzędu wyznacza Przewodniczący Komisji spośród przedstawicieli wydziałów lub biur w porozumieniu z dyrektorami poszczególnych komórek organizacyjnych.
- 3. Zespoły spisowe działają w składach co najmniej trzyosobowych.
- 4. Zakres obowiązków zespołów spisowych określi Przewodniczący Komisji.

§ 4. 1 Inwentaryzację przeprowadza się według stanu na dzień 31 grudnia 2016 r.

- 2. Termin rozpoczęcia inwentaryzacji ustala się na dzień 3 października 2016 r.
- 3. Termin zakończenia inwentaryzacji ustala się na dzień 15 stycznia 2017 r.
- 4. Rozliczenie inwentaryzacji nastąpi do dnia 10 marca 2017 r.

§ 5. 1. Po zakończeniu inwentaryzacji Komisja sporządza protokół z inwentaryzacji w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

- 2. Protokół, o którym mowa w ust. 1, podpisują wszyscy członkowie Komisji.

§ 6. Zakres działania Komisji i obowiązki Przewodniczącego Komisji określone zostały w zarządzeniu Wojewody Mazowieckiego Nr 416 z dnia 27 września 2012 r. w sprawie wprowadzenia „Instrukcji przeprowadzania inwentaryzacji w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie”, zmienionym zarządzeniem Nr 508 z dnia 27 września 2016 r.

oraz w zarządzeniu Nr 397 z dnia 29 lipca 2016 r. w sprawie ustalenia zasad gospodarowania środkami trwałymi oraz zasad prowadzenia gospodarki magazynowej majątku obrony cywilnej w Mazowieckim Urzędzie Wojewódzkim w Warszawie.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 8. Komisja, po zakończeniu prac, o których mowa w § 1, ulega rozwiązaniu.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.