

ZARZĄDZENIE Nr 67
WOJEWODY MAZOWIECKIEGO

z dnia 16 lutego 2015 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego
Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Nr 377 Wojewody Mazowieckiego z dnia 31 lipca 2014 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 8 ust. 3 otrzymuje brzmienie:
„3. Dyrektor Generalny w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, może upoważnić dyrektorów, zastępców dyrektorów, kierowników oddziałów lub innych pracowników urzędu do wykonywania w jego imieniu określonych czynności.”;
- 2) w § 14 pkt 13 otrzymuje brzmienie:
„13) prowadzenie postępowań administracyjnych w zakresie określonym w upoważnieniach Wojewody oraz udział w postępowaniach sądowo-administracyjnych”;
- 3) w § 16 w ust. 1 pkt 10 otrzymuje brzmienie:
„10) koordynowanie i organizowanie współpracy Wojewody z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w przepisach o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;
- 4) w § 17 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
„2. W skład Wydziału Prawnego wchodzi następujące komórki organizacyjne, posługujące się przy znakowaniu prowadzonych spraw i akt symbolami:
 - 1) Oddział Nadzoru Prawnego nad Organami Samorządów.....LEX-I;
 - 2) Samodzielne Stanowiska Radców PrawnychLEX-II;
 - 3) Oddział Organizacyjno-LegislacyjnyLEX-III;
 - 4) Samodzielne Stanowiska do spraw Zarządzeń Zastępczych w zakresie Złóż Kopalni.....LEX-IV.”;
 - 5) Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego .LEX-DU;
 - 6) Oddziały Prawne w delegaturach, posługujące się symbolami określonymi w § 51 ust. 5 pkt 2-5;
 - 7) Samodzielne Stanowisko Radcy Prawnego w Delegaturze w Ciechanowie

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 40, poz. 230 oraz z 2011 r. Nr 22, poz. 114, Nr 92, poz. 529, Nr 163, poz. 981 i Nr 185, poz. 1092.

posługujące się symbolem określonym w § 51 ust. 5 pkt 1.”;

5) w § 18:

a) pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) realizacja zadań związanych z wydawaniem zarządzeń zastępczych Wojewody na podstawie samorządowych ustaw ustrojowych oraz na podstawie przepisów Prawo geologiczne i górnicze;”;

b) po pkt 27 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 28-32 w brzmieniu:

„28) prowadzenie zbiorów i rejestrów dokumentacji geologicznej obszarów udokumentowanych złóż kopalin oraz udokumentowanych kompleksów podziemnego składowania dwutlenku węgla dla terenu województwa;

29) prowadzenie zbioru studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin województwa;

30) prowadzenie analizy porównawczej studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin i dokumentacji geologicznej złóż kopalin oraz kompleksów podziemnego składowania dwutlenku węgla dla wszczęcia procedury wydania zarządzenia zastępczego;

31) monitoring nowych decyzji zatwierdzających dokumentacje geologiczne złóż kopalin oraz kompleksów podziemnego składowania dwutlenku węgla pod kątem upływu terminu dla wszczęcia procedury wydania zarządzenia zastępczego;

32) prowadzenie działań, w przypadku niepodjęcia uchwał przez gminy w sprawach przystąpienia do opracowania studium lub zmiany studium, pod kątem uwzględnienia w studium występowania udokumentowanych złóż kopalin i kompleksów podziemnego składowania dwutlenku węgla.”;

6) w § 20:

a) w pkt 1 lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) prowadzenie i koordynacja kontroli zewnętrznych w jednostkach samorządu terytorialnego, w zakresie:

- ewidencji działalności gospodarczej, wydawania, odmowy wydania oraz cofania zezwoleń lub koncesji,
- prowadzenia rejestrów działalności regulowanej,
- realizacji przepisów o aktach stanu cywilnego oraz przepisów o zmianie imienia i nazwiska,
- prowadzenia kwalifikacji wojskowej,
- realizacji przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych,
- realizacji przepisów: o gospodarce nieruchomościami, o gospodarowaniu niektórymi składnikami mienia Skarbu Państwa oraz o Agencji Mienia Wojskowego, o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz dekretu o własności i użytkowaniu gruntów na obszarze m. st. Warszawy,
- realizacji przepisów o przeciwdziałaniu narkomanii,
- realizacji przepisów o fundacjach,
- przygotowania wyborów ławników do sądów okręgowych i sądów rejonowych,
- prowadzenia spraw dotyczących skarg i wniosków,
- realizacji przepisów o zwrocie podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej,

- realizacji przepisów o: ochronie gruntów rolnych i leśnych, grupach producentów rolnych i ich związkach, rybactwie śródlądowym, nasiennictwie, organizacji rynków owoców i warzyw, rynku chmielu, rynku suszu paszowego oraz rynków lnu i konopi uprawianych na włókno;”
- b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:
 - „3) przeprowadzanie kontroli zapewnienia świadczeń z zakresu opieki okołoporodowej sprawowanej nad kobietą w ciąży, w trakcie porodu, położu oraz opieki nad noworodkiem w warunkach ambulatoryjnych bądź szpitalnych;”
- c) w pkt 13 po lit. b średnik zastępuje się przecinkiem i dodaje się lit. c w brzmieniu:
 - „c) nadzór nad przyjmowaniem i załatwianiem skarg i wniosków przez zespolone służby, inspekcje i straże wojewódzkie oraz Państwową Straż Rybacką, a także przez organy jednostek samorządu terytorialnego oraz samorządowe jednostki organizacyjne;”
- 7) w § 21 w ust. 2:
 - a) pkt 9-10 otrzymują brzmienie:
 - „9) Samodzielne Stanowisko do spraw Ogólnych.....FCR-IX;
 - 10) Samodzielne Stanowisko do spraw Obsługi Sekretariatu.....FCR-X;”
 - b) po pkt 10 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 11 w brzmieniu:
 - „11) Samodzielne Stanowisko Głównego Księgowego Budżetu Wojewody.....FCR-XI.”;
- 8) § 23 otrzymuje brzmienie:
 - „§ 23. 1. Wydziałem Geodezji kieruje dyrektor.
 - 2. W ramach Wydziału Geodezji działa Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.
 - 3. W skład Wydziału Geodezji wchodzi następujące komórki organizacyjne, posługujące się przy znakowaniu prowadzonych spraw i akt symbolami:
 - 1) Oddział Nadzoru Geodezyjnego i KontroliWG-I;
 - 2) Oddział GeodezjiWG-II;
 - 3) Oddział KatastruWG-III;
 - 4) Oddział Ogólny.....WG-IV;
 - 5) Oddziały Geodezji w delegaturach, posługujące się symbolami określonymi w § 51 ust. 5;
 - 4. W strukturze Wydziału Geodezji funkcjonuje Rzecznik Dyscyplinarny dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii.”;
- 9) w § 24 w ust.2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:
 - „5) kierowanie wniosków do rzecznika dyscyplinarnego o wszczęcie postępowania wyjaśniającego w stosunku do osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii;”
- 10) w § 25 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

- „2. W skład Wydziału Infrastruktury wchodzi następujące komórki organizacyjne, posługujące się przy znakowaniu prowadzonych spraw i akt symbolami:
- 1) Oddział Postępowań Odwoławczych i Nadzwyczajnych WI-I;
 - 2) Oddział Inwestycji Drogowych..... WI-II;
 - 3) Oddział Infrastruktury Technicznej i Kolejowej..... WI-III;
 - 4) Oddział Transportu i Organizacji..... WI-IV;
 - 5) Oddziały Infrastruktury w delegaturach, posługujące się symbolami określonymi w § 51 ust. 5.”;

11) w § 27 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wydziałem Skarbu Państwa i Nieruchomości kieruje dyrektor przy pomocy dwóch zastępców.”;

12) w § 34:

a) pkt 2 - 4 otrzymują brzmienie:

- „2) kontrola nad realizacją zadań z zakresu wspierania rodziny, pieczy zastępczej, usamodzielnień pełnoletnich wychowanków i adopcji wykonywanych przez jednostki samorządu terytorialnego oraz jednostki organizacyjne wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) kontrola nad zgodnością zatrudnienia pracowników jednostek organizacyjnych wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej z wymaganymi kwalifikacjami;
- 4) zasięganie informacji o sposobie realizacji zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej przez samorząd gminny powiatowy i wojewódzki;”;

b) pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) nadzór i kontrola zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wykonywanych przez jednostki samorządu terytorialnego i podmioty niepubliczne z zakresu polityki społecznej, w tym w szczególności pomocy społecznej oraz zadań własnych, dofinansowywanych z budżetu państwa;”;

c) pkt 20 otrzymuje brzmienie:

- „20) prowadzenie spraw związanych z nakładaniem kar z tytułu niezrealizowania zaleceń pokontrolnych lub prowadzenia bez zezwolenia:
- a) placówki zapewniającej całodobową opiekę osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku,
 - b) placówki wsparcia dziennego, placówki opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej, interwencyjnego ośrodka preadopcyjnego lub ośrodka adopcyjnego;”;

d) po pkt 45 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 46 w brzmieniu:

„46) kontrola świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.”;

13) w § 39 w ust. 2 uchyla się pkt 8;

14) w § 61:

a) w ust. 2 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) w przypadku upoważnienia do przeprowadzania kontroli: podmiot, zakres oraz okres ważności upoważnienia.”;

b) ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Po podpisaniu upoważnienia lub pełnomocnictwa przez Wojewodę, upoważnienie lub pełnomocnictwo podlega rejestracji odpowiednio w rejestrze, o którym mowa w § 56 ust. 1 pkt 1 i 2.”;

15) w § 69 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Dyrektorzy (zastępcy dyrektorów), Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego i kierownicy oddziałów w delegaturach przyjmują klientów w sprawach skarg, wniosków i petycji dotyczących funkcjonowania podległych sobie komórek organizacyjnych oraz nadzorowanych jednostek organizacyjnych, w każdy poniedziałek w godzinach od 8.00 do 16.00. W Wydziale Spraw Cudzoziemców przyjęcia odbywają się w poniedziałek w godzinach od 10.00 do 17.30.”;

16) w § 72:

- „§ 72. 1. Skargi, wnioski i petycje wpływające do urzędu, a także skargi, wnioski i petycje zgłoszone ustnie do protokołu, podlegają zarejestrowaniu w centralnym rejestrze skarg i wniosków, prowadzonym przez Wydział Kontroli.
2. Wydział Kontroli po zarejestrowaniu skargi, wniosku lub petycji rozpatruje sprawę we własnym zakresie lub przekazuje ją do załatwienia właściwej komórce organizacyjnej.
 3. Jeżeli skarga, wniosek lub petycja dotyczy zakresu działania kilku komórek organizacyjnych urzędu sprawę prowadzi Wydział Kontroli, udzielając odpowiedzi na podstawie informacji uzyskanych od komórek organizacyjnych.
 4. W przypadku wpływu skargi, wniosku lub petycji bezpośrednio do komórki organizacyjnej lub delegatury, należy niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, zgłosić skargę, wniosek lub petycję do Wydziału Kontroli, poprzez udostępnienie sprawy w systemie EZD, w celu rejestracji w centralnym rejestrze skarg i wniosków.
 5. Treść udzielonej odpowiedzi na skargę, wniosek, lub petycję, w tym skargę rozpatrywaną w trybie art. 233-235 kpa wraz z załącznikami istotnymi dla rozpatrzenia sprawy należy niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, udostępnić w systemie EZD Wydziałowi Kontroli.
 6. W przypadku, gdy w wyniku rozpatrywania skargi, wniosku lub petycji zarejestrowanej w centralnym rejestrze skarg i wniosków zachodzi konieczność zmiany dokonanej wcześniej kwalifikacji pisma jako skargi, wniosku lub petycji, należy niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni, poinformować o tym Wydział Kontroli, w celu dokonania odpowiedniej zmiany w centralnym rejestrze skarg i wniosków.”;

17) w § 75 uchyla się ust. 7 i 8;

18) § 76 otrzymuje brzmienie:

- „§ 76. 1. Komórki organizacyjne zobowiązane są do udzielania pisemnych odpowiedzi na rozpatrywane skargi, wnioski lub petycje w terminach ustawowych.
2. W przypadku gdy Wojewoda jest właściwy do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji, ich załatwienie powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w ciągu miesiąca.

3. Jeśli skarga lub wniosek zostały skierowane do Wojewody, a Wojewoda nie jest właściwy do ich rozpatrzenia, przekazanie sprawy właściwemu organowi powinno nastąpić niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni. W piśmie przekazującym skargę lub wniosek do rozpatrzenia jednostkom organizacyjnym lub organom nadzorowanym przez Wojewodę w trybie art. 258 § 1 pkt 3 i 5 kpa zamieszcza się klauzulę zobowiązującą jednostkę lub organ nadzorowany do poinformowania Wojewody o sposobie rozpoznania przekazanej skargi lub wniosku.
4. Posłowie, senatorowie i radni oraz Rzecznik Praw Obywatelskich, którzy wnieśli skargę, wniosek lub petycję we własnym imieniu albo przekazali do załatwienia skargę innej osoby, powinni być zawiadomieni o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji, a gdy jej załatwienie wymaga zebrania dowodów, informacji lub wyjaśnień – także o stanie rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji, najpóźniej w terminie czternastu dni od dnia jej wniesienia albo przekazania.
5. O sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji oraz o przekazaniu skargi lub wniosku do organu właściwego zawiadamia się skarżący, wnioskodawcę lub osoby, które wniosły petycję, z podaniem numeru ewidencyjnego skargi, wniosku lub petycji z centralnego rejestru skarg i wniosków urzędu.
6. W przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności – komórka organizacyjna właściwa do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy – bez zawiadamiania skarżącego. Informację o załatwieniu skargi należy przekazać do Wydziału Kontroli.
7. W przypadku niezałatwienia skargi, wniosku lub petycji w terminie ustawowym, na komórce organizacyjnej spoczywa obowiązek powiadomienia skarżącego o przyczynie zwłoki i wyznaczenia nowego terminu udzielenia odpowiedzi, oraz udostępnienia treści zawiadomienia Wydziałowi Kontroli.
8. W razie niezałatwienia skargi, wniosku lub petycji w terminie ustawowym, stosuje się przepisy kpa
9. Przy wyznaczaniu terminu w trybie kpa, należy wskazywać termin zgodnie z art. 57 kpa, odpowiednio w dniach lub miesiącach oraz z zachowaniem ogólnej zasady szybkości postępowania, określonej w kpa.
10. Zamieszczenie ogólnej informacji na pismach adresowanych do innych organów, których kopie przesyła się skarżącym do wiadomości, że odpowiedź na wniesioną skargę, wniosek lub petycję zostanie udzielona po otrzymaniu wymaganych dokumentów, nie może być uznane za wyznaczenie nowego terminu załatwienia skargi, wniosku lub petycji.
11. Obowiązek zawiadomienia strony o wszelkiej zwłóce w załatwianiu sprawy dotyczy zarówno przypadków zależnych od komórki organizacyjnej, jak również od niej niezależnych.”;

19) § 79 otrzymuje brzmienie:

- „§ 79. 1. Dyrektorzy komórek organizacyjnych zobowiązani są do przekazywania do Wydziału Kontroli kwartalnych analiz dotyczących rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków lub petycji, w terminie do dwudziestego dnia pierwszego miesiąca następnego kwartału.
2. Dyrektorzy komórek organizacyjnych zobowiązani są po zakończeniu czwartego kwartału do dokonywania rocznych analiz dotyczących rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków lub petycji, w terminie do końca lutego każdego roku za rok ubiegły.
3. Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, dyrektorzy komórek organizacyjnych sporządzają według wzoru przedstawionego przez Dyrektora Wydziału Kontroli.”;

20) uchyla się § 80 i 81;

21) w § 84 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

- „5. Upoważnienia do czynności kontrolnych wynikających z przepisów z zakresu prawa geodezyjnego i kartograficznego wydaje Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.”.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Generalnemu Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA MAZOWIECKI
Kozłowski
Jacek Kozłowski

