

**ZARZĄDZENIE Nr 376**  
**WOJEWODY MAZOWIECKIEGO**  
z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie uchylenia zarządu komisarycznego oraz likwidacji przedsiębiorstwa państwowego pod nazwą: Warszawska Centrala Materiałów Budowlanych – Logistyka

Na podstawie art. 69 ust. 2 oraz art. 19 ust. 1 pkt 1 i 3 i ust. 2 ustawy z dnia 25 września 1981r. o przedsiębiorstwach państwowych (Dz.U. z 2002r. Nr 112, poz. 981 i Nr 240, poz.2055, z 2004r. Nr 273, poz. 2703, z 2005r. Nr 167, poz. 1399, oraz z 2006r. Nr 107, poz. 721 i Nr 220, poz. 1600) oraz § 27 ust. 1 w związku z § 45 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 1981r. w sprawie wykonania ustawy o przedsiębiorstwach państwowych (Dz.U. Nr 31, poz. 170, z 1987r. Nr 37, poz. 213, z 1988r. Nr 6, poz. 51 i Nr 12, poz. 95, z 1989r. Nr 6, poz. 42 i Nr 10, poz.57, z 1990r. Nr 17, poz. 99 i Nr 51, poz. 298 oraz z 1991r. Nr 2, poz.6) zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Z dniem wejścia w życie zarządzenia uchyla się zarząd komisaryczny nad przedsiębiorstwem państwowym pod nazwą: Warszawska Centrala Materiałów Budowlanych - Logistyka z siedzibą w Warszawie, ustanowiony zarządzeniem Nr 124 Wojewody Mazowieckiego z dnia 9 czerwca 2006r. o wszczęciu postępowania naprawczego oraz ustanowieniu zarządu komisarycznego nad przedsiębiorstwem państwowym pod nazwą: Warszawska Centrala Materiałów Budowlanych - Logistyka (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 123, poz. 4033, z 2007r. Nr 105, poz. 2618 oraz z 2008r. Nr 118, poz. 4218).
2. Z dniem następnym po dniu wejścia w życie zarządzenia stawia się w stan likwidacji przedsiębiorstwo państwowe pod nazwą: Warszawska Centrala Materiałów Budowlanych - Logistyka, zwane dalej „Przedsiębiorstwem”.
3. Przedsiębiorstwo ulega likwidacji z przyczyny określonej w art. 19 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy z dnia 25 września 1981 r. o przedsiębiorstwach państwowych.
4. Celem likwidacji jest zadysponowanie mieniem Przedsiębiorstwa w celu zaspokojenia i zabezpieczenia wierzycieli.
5. Termin zakończenia działalności operatywnej przedsiębiorstwa nastąpi nie później, niż w ciągu dwunastu miesięcy od daty postawienia w stan likwidacji.

**§ 2.**

1. Na likwidatora Przedsiębiorstwa wyznacza się Pana Sławomira Sowińskiego, zwanego dalej „likwidatorem”.
2. W okresie likwidacji Przedsiębiorstwo będzie prowadzone pod dotychczasową nazwą z dodaniem wyrazów: „w likwidacji”.

### § 3.

1. Z dniem otwarcia likwidacji wygasają wszystkie uprawnienia pełnomocników Przedsiębiorstwa udzielone przed tym dniem. Do czasu zakończenia likwidacji mieniem Przedsiębiorstwa zarządza likwidator.
2. Likwidator wykonuje prawa i obowiązki organów Przedsiębiorstwa w zakresie niezbędnym do zakończenia jego działalności.
3. Bez zgody organu założycielskiego likwidator nie jest upoważniony do zaciągania w imieniu Przedsiębiorstwa nowych zobowiązań lub składania oświadczeń woli zawierających rozporządzenie mieniem Przedsiębiorstwa nie służących realizacji celu, o którym mowa w § 1 ust. 4.

### § 4.

Do podstawowych obowiązków likwidatora należy:

- 1) zgłoszenie do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego wniosku o dokonanie wpisu o otwarciu likwidacji Przedsiębiorstwa;
- 2) zawiadomienie o otwarciu likwidacji Przedsiębiorstwa właściwych urzędów i instytucji, oraz pozostałych wierzycieli w formie zamieszczenia ogłoszeń w prasie o zasięgu krajowym;
- 3) sporządzenie sprawozdania finansowego na dzień poprzedzający postawienie Przedsiębiorstwa w stan likwidacji oraz sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji;
- 4) sporządzenie harmonogramu przeprowadzenia procesu likwidacji oraz jego planu finansowego, planu pokrycia kosztów działalności Przedsiębiorstwa w czasie trwania likwidacji i planu kosztów likwidacji;
- 5) składania organowi założycielskiemu miesięcznych sprawozdań o przebiegu procesu likwidacji;
- 6) rozwiązanie umów o pracę z pracownikami likwidowanego Przedsiębiorstwa;
- 7) zadysponowanie mieniem Przedsiębiorstwa;
- 8) bieżące realizowanie zobowiązań i egzekwowanie należności oraz zabezpieczenie wierzycieli;
- 9) sporządzenie sprawozdania finansowego zamknięcia likwidacji Przedsiębiorstwa;
- 10) dokonanie archiwizacji dokumentów Przedsiębiorstwa oraz przekazanie ich do archiwum wskazanego przez Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;
- 11) złożenie sprawozdania z likwidacji Przedsiębiorstwa oraz wniosku o wydanie przez Wojewodę Mazowieckiego decyzji o uznaniu Przedsiębiorstwa za zlikwidowane;
- 12) zawiadomienie o zakończeniu likwidacji Przedsiębiorstwa właściwych urzędów i instytucji;
- 13) przekazanie mienia pozostałego po likwidacji Przedsiębiorstwa;
- 14) wykonywanie innych czynności określonych umową zlecenia zawartą w związku z prowadzonym procesem likwidacji Przedsiębiorstwa.

### § 5.

Zadysponowanie majątkiem Przedsiębiorstwa i zaspokojenie wierzycieli następuje na podstawie przepisów ustawy o przedsiębiorstwach państwowych i ustawy - Prawo upadłościowe i naprawcze.

**§ 6.**

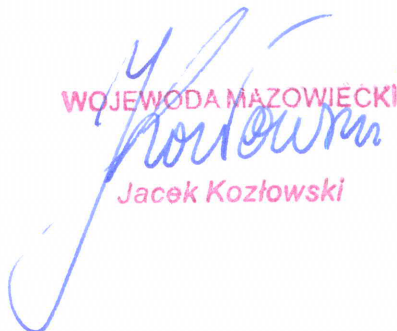
Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie oraz likwidatorowi.

**§ 7.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem .....*31 grudnia 2008r.*.....

**§ 8.**

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

  
WOJEWODA MAZOWIECKI  
Jacek Kozłowski