

**ZARZĄDZENIE Nr 480**  
**WOJEWODY MAZOWIECKIEGO**

**z dnia 26 listopada 2010 r.**

w sprawie nadania Statutu Mazowieckiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Warszawie

Na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206 oraz z 2010 r. Nr 40, poz. 230) zarządza się, co następuje:

- § 1. Mazowieckiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Warszawie nadaje się Statut, stanowiący załącznik do zarządzenia.
- § 2. Statut, o którym mowa w § 1, podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Rady Ministrów.
- § 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Generalnemu Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.
- § 4. Traci moc zarządzenie Nr 130 Wojewody Mazowieckiego z dnia 30 kwietnia 2009 r. w sprawie nadania Statutu Mazowieckiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Warszawie (Dz. Urz. Województwa Mazowieckiego Nr 93, poz. 2596 i Nr 210, poz. 6499).
- § 5. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.
- § 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.

WOJEWODA MAZOWIECKI

Jacek Kozłowski

ZATWIERDZAM



Donald Tusk

PREZES RADY MINISTRÓW

Warszawa, dnia 13 grudnia 2010 r.

Załącznik do zarządzenia Nr 480  
Wojewody Mazowieckiego  
z dnia 26 listopada 2010 r.

**STATUT  
MAZOWIECKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO  
w WARSZAWIE**

§ 1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) Wojewodzie – należy przez to rozumieć Wojewodę Mazowieckiego;
- 2) Wicewojewodzie – należy przez to rozumieć Wicewojewodę Mazowieckiego;
- 3) województwie – należy przez to rozumieć województwo mazowieckie;
- 4) Dyrektorzem Generalnym – należy przez to rozumieć Dyrektora Generalnego Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie;
- 5) Urzędzie – należy przez to rozumieć Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie;
- 6) wydziałach – należy przez to rozumieć komórki organizacyjne wchodzące w skład Urzędu, tj. wydziały i biura;
- 7) dyrektorze wydziału – należy przez to rozumieć kierownika komórki organizacyjnej Urzędu;
- 8) delegaturze – należy przez to rozumieć delegaturę - placówkę zamiejscową Urzędu;
- 9) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin Organizacyjny Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie.

§ 2. Urząd zapewnia wykonywanie zadań wynikających ze sprawowania przez Wojewodę funkcji:

- 1) przedstawiciela Rady Ministrów w województwie;
- 2) zwierzchnika rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 3) organu rządowej administracji zespolonej w województwie;
- 4) organu nadzoru nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego i ich związków pod względem legalności;
- 5) organu administracji rządowej w województwie, do którego właściwości należą wszystkie sprawy z zakresu administracji rządowej w województwie niezastrzeżone w odrębnych ustawach do właściwości innych organów tej administracji;

- 6) reprezentanta Skarbu Państwa, w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych ustawach;
- 7) organu wyższego stopnia w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.<sup>1)</sup>).

**§ 3.** 1. Siedzibą Urzędu jest miasto stołeczne Warszawa.

2. W celu usprawnienia działania Urzędu tworzy się następujące delegatury:

- 1) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Delegatura – Placówka Zamiejscowa w Ciechanowie;
- 2) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Delegatura – Placówka Zamiejscowa w Ostrołęce;
- 3) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Delegatura – Placówka Zamiejscowa w Płocku;
- 4) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Delegatura – Placówka Zamiejscowa w Radomiu;
- 5) Mazowiecki Urząd Wojewódzki w Warszawie Delegatura – Placówka Zamiejscowa w Siedlcach.

**§ 4.** 1. Wojewoda wykonuje zadania przy pomocy Wicewojewody, Urzędu oraz organów rządowej administracji zespolonej w województwie.

2. Wojewoda określa, w formie zarządzenia, zakres kompetencji i zadań wykonywanych przez Wicewojewodę.

3. Jeżeli Wojewoda nie pełni obowiązków służbowych, zakres zastępstwa Wicewojewody rozciąga się na wszystkie kompetencje Wojewody.

**§ 5.** 1. Dyrektor Generalny zapewnia prawidłowe funkcjonowanie Urzędu.

2. Zadania Dyrektora Generalnego wynikają z odrębnych przepisów lub z upoważnień i poleceń wydawanych przez Wojewodę.

**§ 6.** Przy Wojewodzie działają, realizując zadania określone w odrębnych przepisach:

- 1) Mazowiecki Wojewódzki Zespół Zarządzania Kryzysowego;

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 662 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539.

- 2) Wojewódzki Komitet Ochrony Pamięci Walk i Męczeństwa;
- 3) Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności.

**§ 7. 1. W skład Urzędu wchodzi:**

- 1) Biuro Wojewody;
  - 2) Wydział Prawny;
  - 3) Wydział Kontroli;
  - 4) Wydział Finansów;
  - 5) Wydział Geodezji i Rolnictwa;
  - 6) Wydział Infrastruktury i Środowiska;
  - 7) Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości;
  - 8) Wydział Spraw Obywatelskich;
  - 9) Wydział Spraw Cudzoziemców;
  - 10) Wydział Polityki Społecznej;
  - 11) Wydział Zdrowia;
  - 12) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
  - 13) Wydział Certyfikacji i Funduszy Europejskich;
  - 14) Biuro Kadr i Organizacji;
  - 15) Biuro Administracyjno-Budżetowe;
  - 16) Biuro Ochrony.
2. W skład wydziałów wchodzi oddziały oraz samodzielne stanowiska pracy działające w siedzibie Urzędu lub w delegaturach;
  3. W Urzędzie działa Zespół Audytu Wewnętrznego.

**§ 8. 1. W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska dyrektorów:**

- 1) Dyrektor Biura Wojewody;
- 2) Dyrektor Wydziału Prawnego;
- 3) Dyrektor Wydziału Kontroli;
- 4) Dyrektor Wydziału Finansów;
- 5) Dyrektor Wydziału Geodezji i Rolnictwa;
- 6) Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Środowiska;
- 7) Dyrektor Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości;
- 8) Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich;
- 9) Dyrektor Wydziału Spraw Cudzoziemców;
- 10) Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej;

- 11) Dyrektor Wydziału Zdrowia;
  - 12) Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
  - 13) Dyrektor Wydziału Certyfikacji i Funduszy Europejskich;
  - 14) Dyrektor Biura Kadr i Organizacji;
  - 15) Dyrektor Biura Administracyjno-Budżetowego;
  - 16) Dyrektor Biura Ochrony - Pełnomocnik do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych.
2. W Urzędzie działa Audytor Wewnętrzny.

**§ 9.** 1. Do zakresu działania Biura Wojewody należy realizacja zadań objętych działem administracji rządowej - sprawy zagraniczne, a także:

- 1) zapewnienie organizacji pracy Wojewody i Wicewojewody;
- 2) obsługa organizacyjna i protokołarna oficjalnych wizyt;
- 3) przyjmowanie interesantów w sprawach z zakresu skarg i wniosków zgłaszanych do Wojewody;
- 4) obsługa współpracy Wojewody z parlamentarzystami, samorządem terytorialnym, partiami politycznymi, związkami zawodowymi, organizacjami pracodawców, organizacjami pozarządowymi, kościołami i związkami wyznaniowymi;
- 5) prowadzenie spraw związanych z nadawaniem orderów i odznaczeń państwowych;
- 6) koordynacja działalności organów administracji rządowej działających na obszarze województwa.

2. W strukturze Biura Wojewody funkcjonuje Rzecznik Prasowy Wojewody, który wykonuje zadania z zakresu polityki informacyjnej Wojewody.

**§ 10.** Do zakresu działania Wydziału Prawnego należy w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw dotyczących nadzoru z punktu widzenia legalności nad działalnością jednostek samorządu terytorialnego i ich związków;
- 2) zapewnienie obsługi prawnej Wojewody, Wicewojewody, Dyrektora Generalnego oraz wydziałów Urzędu;
- 3) zastępstwo procesowe przed sądami oraz innymi organami orzekającymi;
- 4) opiniowanie projektów aktów prawnych Wojewody oraz Dyrektora Generalnego;
- 5) uzgadnianie aktów prawa miejscowego stanowionych przez organy niezespółonej administracji rządowej w województwie;
- 6) wydawanie Dziennika Urzędowego Województwa Mazowieckiego.

- § 11. Do zakresu działania Wydziału Kontroli należy w szczególności:
- 1) inicjowanie, prowadzenie i koordynacja kontroli należących do kompetencji Wojewody;
  - 2) koordynacja i prowadzenie spraw z zakresu skarg i wniosków.
- § 12. Do zakresu działania Wydziału Finansów należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:
- 1) budżet;
  - 2) finanse publiczne.
- § 13. 1. Do zakresu działania Wydziału Geodezji i Rolnictwa należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:
- 1) administracja publiczna - w zakresie geodezji i kartografii, a także podziału administracyjnego państwa oraz nazw jednostek osadniczych i obiektów fizjograficznych;
  - 2) rolnictwo;
  - 3) rozwój wsi;
  - 4) rynki rolne.
2. W ramach Wydziału działa Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.
- § 14. Do zakresu działania Wydziału Infrastruktury i Środowiska należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:
- 1) budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa, z zastrzeżeniem § 15 pkt 2;
  - 2) gospodarka, z zastrzeżeniem § 20 pkt 3;
  - 3) gospodarka wodna, z zastrzeżeniem § 20 pkt 4;
  - 4) transport, z zastrzeżeniem § 20 pkt 5;
  - 5) środowisko.
- § 15. Do zakresu działania Wydziału Skarbu Państwa i Nieruchomości należy realizacja zadań Wojewody objętych działaniami administracji rządowej:
- 1) Skarb Państwa;
  - 2) budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa - w zakresie gospodarki nieruchomościami.

**§ 16.** Do zakresu działania Wydziału Spraw Obywatelskich należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) sprawy wewnętrzne - w zakresie ewidencji ludności, dowodów osobistych i paszportów, rejestracji stanu cywilnego oraz zmiany imion i nazwisk;
- 2) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne, z zastrzeżeniem § 18 pkt 3;
- 3) administracja publiczna – w zakresie organizacji kwalifikacji wojskowej.

**§ 17.** Do zakresu działania Wydziału Spraw Cudzoziemców należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej:

- 1) sprawy wewnętrzne - w zakresie kontroli ruchu granicznego i cudzoziemców oraz obywatelstwa;
- 2) praca – w zakresie wydawania zezwoleń na pracę dla cudzoziemców.

**§ 18.** Do zakresu działania Wydziału Polityki Społecznej należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) zabezpieczenie społeczne;
- 2) praca, z zastrzeżeniem § 17 pkt 2;
- 3) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne – w zakresie spraw związanych z zachowaniem i rozwojem tożsamości kulturowej mniejszości narodowych i etnicznych oraz zachowaniem i rozwojem języka regionalnego;
- 4) kultura i ochrona dziedzictwa narodowego – w zakresie miejsc pamięci narodowej, grobów i cmentarzy wojennych, pomników zagłady i ich stref ochronnych.

**§ 19.** Do zakresu działania Wydziału Zdrowia należy realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej – zdrowie, obejmującym sprawy:

- 1) ochrony zdrowia i zasad organizacji opieki zdrowotnej;
- 2) organizacji i nadzoru nad systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne;
- 3) zawodów medycznych;
- 4) lecznictwa uzdrowiskowego.

**§ 20.** Do zakresu działania Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) obrona narodowa;
- 2) sprawy wewnętrzne, z zastrzeżeniem § 16 pkt 1 oraz § 17 pkt 1;

- 3) gospodarka – w zakresie wprowadzania ograniczeń obrotu paliwami i zmniejszania zużycia paliw oraz w zakresie wykorzystania materiałów wybuchowych do celów cywilnych;
- 4) gospodarka wodna – w zakresie koordynacji przedsięwzięć służących osłonie i ochronie przeciwpowodziowej państwa;
- 5) transport – w zakresie przewozu materiałów niebezpiecznych.

**§ 21.** Do zakresu działania Wydziału Certyfikacji i Funduszy Europejskich należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) rozwój regionalny;
- 2) członkostwo Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej.

**§ 22.** Do zakresu działania Biura Kadr i Organizacji należy:

- 1) realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej, administracja publiczna w zakresie administracji, w tym organizacji urzędów administracji publicznej oraz procedur administracyjnych, reform i organizacji struktur administracji publicznej oraz zespolonej administracji rządowej w województwie;
- 2) realizacja zadań Dyrektora Generalnego w szczególności w zakresie:
  - a) dokonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec osób zatrudnionych w Urzędzie oraz realizowania polityki personalnej,
  - b) zapewnienia właściwej organizacji pracy Urzędu, w tym prowadzenie archiwum zakładowego i zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy.

**§ 23.** Do zakresu działania Biura Administracyjno-Budżetowego należy:

- 1) realizacja zadań Wojewody objętych działem administracji rządowej informatyzacja;
- 2) realizacja zadań Wojewody w zakresie spraw mandatów karnych;
- 3) realizacja zadań Dyrektora Generalnego poprzez zapewnienie funkcjonowania i ciągłości pracy Urzędu w zakresie:
  - a) gospodarowania mieniem, w tym dokonywania zakupów i zlecenia usług dla Urzędu,
  - b) zapewnienia prowadzenia ewidencji majątku Urzędu,
  - c) prowadzenia spraw finansowych dysponenta III stopnia.

**§ 24.** Do zakresu działania Biura Ochrony należy:

- 1) zapewnienie przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych i ochronie danych osobowych;



- 2) ochrona systemów i sieci teleinformatycznych;
- 3) zapewnienie ochrony fizycznej Urzędu.

§ 25. Do zakresu działania Zespołu Audytu Wewnętrznego należy przeprowadzanie systematycznej oceny kontroli zarządczej w szczególności jej adekwatności, skuteczności i efektywności oraz czynności doradcze.

§ 26. Spory kompetencyjne między wydziałami Urzędu rozstrzyga Wojewoda.

§ 27. Zadania zespolonej administracji rządowej w województwie wykonuje Wojewoda oraz działający pod jego zwierzchnictwem kierownicy zespolonych służb, inspekcji i straży:

- 1) Mazowiecki Komendant Wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Mazowiecki Komendant Wojewódzki Policji;
- 3) Komendant Stołeczny Policji;
- 4) Mazowiecki Kurator Oświaty;
- 5) Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 6) Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 7) Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny;
- 8) Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska;
- 9) Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Inspekcji Handlowej;
- 10) Mazowiecki Wojewódzki Lekarz Weterynarii;
- 11) Mazowiecki Wojewódzki Konserwator Zabytków;
- 12) Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Nadzoru Budowlanego;
- 13) Mazowiecki Wojewódzki Inspektor Transportu Drogowego;
- 14) Mazowiecki Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny.

§ 28. 1. Aparat pomocniczy kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich stanowią:

- 1) Komenda Wojewódzka Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie;
- 2) Komenda Wojewódzka Policji w Radomiu;
- 3) Komenda Stołeczna Policji w Warszawie;
- 4) Kuratorium Oświaty w Warszawie;
- 5) Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Warszawie;

- 6) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie;
  - 7) Wojewódzki Inspektorat Farmaceutyczny w Warszawie;
  - 8) Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie;
  - 9) Wojewódzki Inspektorat Inspekcji Handlowej w Warszawie;
  - 10) Wojewódzki Inspektorat Weterynarii w Siedlcach;
  - 11) Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie;
  - 12) Wojewódzki Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Warszawie;
  - 13) Wojewódzki Inspektorat Transportu Drogowego w Radomiu;
  - 14) Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Warszawie.
2. Organizację poszczególnych służb, inspekcji i straży określają ich Statuty i Regulaminy.

**§ 29.** Do zakresu działania Komendy Wojewódzkiej Państwowej Straży Pożarnej w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących ochrony przeciwpożarowej, organizowania i prowadzenia walki z pożarami, klęskami żywiołowymi lub innymi miejscowymi zagrożeniami.

**§ 30.** Do zakresu działania Komendy Wojewódzkiej Policji w Radomiu należy realizacja zadań dotyczących ochrony bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego.

**§ 31.** Do zakresu działania Komendy Stołecznej Policji w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących ochrony bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego na terenie miasta stołecznego Warszawy.

**§ 32.** Do zakresu działania Kuratorium Oświaty w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących oświaty oraz sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad publicznymi i niepublicznymi szkołami i placówkami.

**§ 33.** Do zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących nadzoru nad jakością handlową artykułów rolno-spożywczych w obrocie krajowym i zagranicznym oraz kontrolą warunków składowania i transportu.

**§ 34.** Do zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Roślin i Nasiennictwa w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących nadzoru nad zdrowiem roślin,

zapobieganie zagrożeniom związanym z obrotem i stosowaniem środków ochrony roślin oraz nadzorem nad wytwarzaniem, oceną i obrotem materiałem siewnym.

- § 35. Do zakresu działania Wojewódzkiego Inspektoratu Farmaceutycznego w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących nadzoru nad jakością i obrotem produktami farmaceutycznymi.
- § 36. Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących kontroli realizacji przepisów o ochronie środowiska i racjonalnym wykorzystaniu zasobów przyrody.
- § 37. Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Inspekcji Handlowej w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących ochrony interesów i praw konsumentów oraz interesów gospodarczych państwa.
- § 38. Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Weterynarii w Siedlcach należy realizacja zadań dotyczących ochrony zdrowia zwierząt oraz bezpieczeństwa produktów pochodzenia zwierzęcego w celu zapewnienia ochrony zdrowia publicznego.
- § 39. Do zadań Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.
- § 40. Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących kontroli przestrzegania i stosowania przepisów prawa budowlanego oraz kontrola działalności organów administracji architektoniczno-budowlanej.
- § 41. Do zadań Wojewódzkiego Inspektoratu Transportu Drogowego w Radomiu należy realizacja zadań dotyczących kontroli przestrzegania przepisów w zakresie transportu drogowego i niezarobkowego krajowego i międzynarodowego przewozu drogowego wykonywanego pojazdami samochodowymi.
- § 42. Do zadań Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Warszawie należy realizacja zadań dotyczących sprawowania zapobiegawczego i bieżącego nadzoru sanitarnego oraz prowadzenie działalności zapobiegawczej i przeciwepidemicznej w zakresie chorób

zakaźnych i innych chorób powodowanych warunkami środowiska, a także prowadzenie działalności oświatowo-zdrowotnej.

- § 43. Na terenie Województwa działa Państwowa Straż Rybacka jako jednostka organizacyjna podległa bezpośrednio Wojewodzie.
  
- § 44. Organizację oraz tryb pracy Urzędu, w tym szczegółowe zakresy działania delegatur, określa Regulamin ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.